Fortaleza, 11 de abril de 2022.

A
ABIPEM
Att: Sr. Demetrius Ubiratan Hintz
Tel: (61) 3323-4803
E-mail: demetrius@abipem.org.br

ORÇAMENTO 55º CONGRESSO NACIONAL ABIPEM

Conforme vossa solicitação, segue abaixo proposta e condições especiais para a realização do Grupo acima especificado no Hotel Oásis Atlântico Imperial & Fortaleza, no período de **06 a 08/06/2022.**

DEAD LINE: 06/08/2022

Abaixo segue os valores de hospedagem para que possa analisar sua escolha conforme informações abaixo. Tarifas expressas em reais por dia / apto.

TIPO DE APTO	OÁSIS ATLÂNTICO IMPERIAL & FORTALEZA		
Categoria	SUPERIOR	SUP. F. PISCINA	SUP. F. MAR
Apto. SGL	R$ 289,00 + 15%	R$ 317,00 + 15%	R$ 349,00 + 15%
Apto. DBL	R$ 339,00 + 15%	R$ 373,00 + 15%	R$ 411,00 + 15%
Apto.TPL	R$ 424,00 + 15%	R$ 467,00 + 15%	R$ 513,00 + 15%

- **Superior:** apto com 25m² e vista para a área interna. Acomoda até 3 pessoas.
- **Superior Frente Piscina:** apto com 25m² e vista para a área da piscina. Acomoda até 3 pessoas.
- **Superior Frente Mar:** apto com 29m² e com vista para o mar. Acomoda até 3 pessoas.

Condições

- Tarifas incluem café da manhã, quando servido no restaurante do hotel;
- Tarifas não comissionada;
- Entrada a partir das 14h e saída até às 12h, early check-in e late check-out mediante a disponibilidade do dia;
- A presente proposta é válida somente para o período do Grupo;
- **Taxas de 10% (taxa de serviço) + 5% (ISS);**
- Confirmação do bloqueio com garantia de no-show;
- Prazo para envio do Rooming List final, até 15 dias antes do check-in;
- A cada 20 apartamentos confirmados, considere a diária de hospedagem do 21º apartamento em caráter de cortesia (no máximo **03 apartamentos por Grupo**):
- O hotel não disponibiliza mais de 01 cama/berço extra por apartamento **Duplo. Em apto triplo não é possível colocar cama extra.**

Pagamento do Grupo:

- Pagamentos antecipados conforme abaixo:
- 01 – Deposito bancário com envio do comprovante (escaneado) via e-mail e/ou;
- 02- Debito automático em cartão de credito, com envio da autorização preenchida e assinada com copias, frente e verso, da identidade e cartão de crédito.
- Faturamento (empresas) com prazo de 15 dias após check out, mediante aprovação cadastral pelo departamento jun to ao **SERASA**. Ficha cadastral anexa ao e-mail.

Política de Cancelamento:

- Cancelamento até 20 dias antecipados da data do check-in, sem cobrança pela garantia da(s) reserva(s) ;
- **Caso ocorra o cancelamento até 07 dias antes da data do Check In faremos a devolução do Pré Pagamento com desconto de 20% para cobrir as taxas administrativas**.

Serviços adicionais com custo adicional:

- Lavanderia (08h00 às 21h00);
- Cofre no apartamento
- Salão de eventos.

Animais de estimação:

- Não permitidos.

Por tratar-se de cotação, não implica no bloqueio de apartamento e/ou na confirmação de reserva(s). Caso queira efetuar reserva, gentileza retornar. Gentileza retransmitir e-mail com solicitação do tipo de acomodação, número de pessoas e diária para que possamos dar continuidade ao processo de confirmação de reserva.

Agradecemos vossa preferência pelo **Oásis Atlântico** e ficamos à disposição para quaisquer informações complementares.

De Acordo: _____

Atenciosamente,

Josy Ferreira
Encarregada de Reservas

Kezia Cordeiro
Auxiliar de Reservas